

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai
priedas

(Pavyzdinė švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus Justino Vienožinskio dailės mokykla
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Algis Lankelis-Elvich

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019 01 20 Nr. 01-06-04

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2018. metais atnaujintas mokyklos internetinis puslapis www.vienozinskis.lt, tobulinamas mokytojų darbas su 2017 m. įvestu elektroniniu Tamo dienynu. Bendrojo ugdymo mokyklose įsteigtos 4 naujos J. Vienožinskio dailės mokyklos dailės studijos. Nupirka 12 naujų kompiuterių, taip pat skeneriai, printeriai ir kita elektroninė įranga. Pakeista mokyklos administracijos sudėtis, parengta mokinių tėvų apklausų tvarka per Tamo dienyną, nauji apklausų anketų pavyzdžiai. 26 mokytojai lankė mokytojų kvalifikacijos kursus. Pakeisti mokyklos pastato S. Konarskio g. 37 langai.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---|---|--|--|
| 1.1. 2.1. Nauja paslauga: dailės pamoka bendrojo ugdymo mokyklos klasei J. Vienožinskio dailės mokykloje, kurią praveda J. Vienožinskio dailės mokyklos mokytojas. Analogiškai, kaip muziejus praveda edukacinę užsiėmimą mokinių iš bendrojo ugdymo mokyklos klasei. | Bendrojo ugdymo mokyklos, vidutiniškai viena klasė per mėnesį, atvyks į J. Vienožinskio dailės mokyklą praveisti vieną dailės pamoką, vadovaujamą dailės mokyklos mokytojų. | Informacija apie naują edukacinę paslaugą išplatinta bendrojo ugdymo mokykloms. Pagrindinis rodiklis – bendrojo ugdymo mokyklų ir mokinių, pasinaudojusių paslauga, skaičius. Planuojamas skaičius – per metus 10 mokinių klasių iš bendrojo ugdymo mokyklų. | Nauja paslauga dar neveikia, nes Savivaldybė dar nepatvirtino vienos pamokos tarifo J. Vienožinskio dailės mokyklai už edukacinę veiklą. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1.2. Naujų J. Vienožinskio dailės mokyklos studijų įsteigimas bendrojo ugdymo mokyklose | Bent vienos bendrojo ugdymo mokyklos patalpose per metus bus įkurta nauja J. Vienožinskio dailės mokyklos studija, arba dailės mokykloje bus įsteigta studija, veikianti pagal naują programą. | J. Vienožinskio dailės mokyklos studijų, atidarytų bendrojo ugdymo mokyklose skaičius. Naujų studijų, įsteigtų pačioje dailės mokykloje skaičius. 2018 m. planuojama atidaryti 2 studijas bendrojo ugdymo mokyklose ir vieną - J. Vienožinskio dailės mokykloje. | Naujos dailės studijos atidarytos Sietuvos progimnazijoje (dizaino studija), E. Pliaterytės progimnazijoje (animacijos studija), S. Kovalevskajos progimnazijoje (dvi animacijos studijos). VISO 4 STUDIJOS |
| 1.3. Naujų dirbtuvių įrengimas mokykloje. Dizaino, skulptūros darbų, atliekamų dirbtuvėse įtraukimas į dailės mokyklos programas. | Įrengtos naujos dirbtuvės J. Vienožinskio dailės mokyklos patalpose, S. Konarskio g. 37. Naujoms galimybėms pritaikytos dizaino ir skulptūros disciplinų programos. | Dirbtuvės parengimo darbu laipsnis. 2018 m. Bus įrengtos ir parengtos darbui vienos dirbtuvės, kuriose veiks 2 medžio pjovimo, vienos gręžimo, vienos metalo skardos karpymo staklės, 3D printeris, įrankių galastuvas. Bus patobulintos dvi programos.. | Baigtos įrengti mokyklos rūsyje dirbtuvės skulptūros, dizaino darbams atlikti. Veikia Bendros Fab Lab dirbtuvės su Basanavičiaus progimnazija progimnazijos patalpose. Modifikuotos (pritaikytos darbams iš medžiagos) skulptūros ir dizaino mokymo programos. |
| 1.4. Parengta mokinių nuomonės apie mokyklą tyrimų tvarka. Pagal naują tvarką bus atlikti mokinių nuomonės apie mokyklą tyrimai. | Bus apklausti 2-4 klasių Vaikų ir jaunimo skyriaus, visi Suaugusiųjų skyriaus mokiniai. Bus tiriamas mokinių požiūris į mokyklos edukacinę aplinką, mokytojų darbo kokybę. | Parengta ir patvirtinta apklausų atlikimo tvarka. Parengta apklausų anketa Apibendrinti tyrimo rezultatai. Ne mažiau kaip 80 proc mokinių mokyklos darbą vertina teigiamai | Parengta apklausų atlikimo tvarka. Parengtos apklausų anketos. Apklausas planuojame vykdyti 2019 m. |
| 1.5. | | | |

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|--|---|
| 2.1. Nepradėjome teikti naujos paslaugos: dailės pamoka bendrojo ugdymo mokyklos klasei, arba kitoms vaikų grupėms J. Vienožinskio dailės mokykloje, | Savivaldybė dar nepatvirtino vienos pamokos tarifo J. Vienožinskio dailės mokyklai už edukacinę veiklą. |

| | |
|--|---|
| 2.2. Nepradėjome visu pajėgumu naudotis Fab Lab studijomis. | Nepradėjome visu pajėgumu naudotis Fab Lab studijomis, nes didžiausią kvalifikaciją turintis mokytojas T. Martišauskis išleistas metų trukmės neapmokamoms atostogoms, nes 2019 m. baigia rašyti ir ginasi doktorantūrą VDA Nesuspėjome atlikti apklausų dėl problemų, susijusių su nauju etatiniu mokytojų darbo apmokėjimu įvedimo. |
| 2.3. Parengta mokinių nuomonės apie mokyklą tyrimų tvarka. Pagal naują tvarką planuoti atlikti mokinių nuomonių apie mokyklą tyrimai dar neatlikti. | |
| 2.4. | |
| 2.5. | |

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|---|--|
| 3.1. Ruošimasis mokyklos rekonstrukcijai: Iš esamų patalpų iškraustyti mokyklos dokumentų archyvai, didžioji bibliotekos dalis ir pusė saugomų mokyklos fonduose mokinių darbų. | Pavasariį prasidėsiančios mokyklos pastato rekonstrukcijos metu turėsime mažiau kraustymosi darbų - mažiau trukdymų pamokinei veiklai pavasarinio semestro metu. |
| 3.2. Iš tėvų mokesčių pakeisti seni langai mokyklos pastate S. Konarskio g. 37. | Mokykloje šilčiau, sunaudojame mažiau resursų šildymui, pagerėjo patalpų vėdinimas. Iš išorės pastatas atrodo estetiškiau. |
| 3.3. Inicijuotas šilumos ir vandens vamzdynų pakeitimas už Tėvų mokesčių lėšas mokyklos rekonstrukcijos metu. | Pakeitę vamzdynus sumažinsime avarinių situacijų (prakiurusių vamzdžių) ir su tuo susijusių remontų tikimybę |
| 3.4. Sutarėme su švietimo įstaigomis: J. Basanavičiaus progimnazija, Vilniaus dailės akademija ir Vilniaus Dizaino kolegija dėl galimybės jų patalpose vesti pamokinę veiklą J. Vienožinskio dailės mokyklos rekonstrukcijos metu | Pastato rekonstrukcijos metu nenukentės pamokinė veikla. |
| 3.5. Etatinio darbo apmokėjimo įvedimas. | Mokytojai aktyviau atlieka darbus bendruomenei. |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1. | | | |
| 4.2. | | | |
| 4.3. | | | |
| 4.4. | | | |
| 4.5. | | | |

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input type="checkbox"/> |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai X |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|---|
| 6.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi kompetencija |
| 6.2. |

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (švietimo įstaigos savininko teises ir

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|----------|---------------------|---|
|----------|---------------------|---|

| | | |
|---|---|---|
| 9.1. Sėkmingai pasiruošti ugdymui sąlygomis, kai mokykloje vyks pastato rekonstrukcija. Aktyviai dalyvauti rekonstrukcijos procese vykdant projektavimo darbus, o taip pat kraustymosi ir įsikūrimo mokyklos erdvėse po rekonstrukcijos metu. | Vykstant mokyklos rekonstrukcijai ugdymo veiklos kokybė neblogėja. Po rekonstrukcijos mokykloje pagerėja ugdymosi aplinka. Pastatas tampa saugesnis, pritaikytas negalią turintiems asmenims. | Išlaikomas aukštas mokymosi rezultatų lygis. Atliktas remontas visose ugdymosi patalpose ir koridoriuose, pakeisti vamzdynai, grindų danga, įrengiama papildoma laiptinė, liftas. Rekonstruoti tualetai. |
| 9.2. Labiau įtraukti mokinių tėvus į mokyklos valdymą. | Tėvai aktyviau dalyvaus mokyklos gyvenime. | Išsirinktas naujas Tėvų komitetas, deleguoti nauji nariai į Mokyklos Tarybą, patvirtintas naujas Mokyklos tarybos reglamentas |
| 9.3. Atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus | Mokyklos valdymas taps skaidresnis, demokratiškesnis. Atnaujinti kompozicijos ir grafikos disciplinų programas | Atnaujintos Mokinių elgesio taisyklės, Vidaus darbo drausmės taisyklės darbuotojams, Mokyklos tarybos reglamentas, peržiūrų vedimo tvarka. Atnaujintos kompozicijos ir grafikos disciplinų programos. |
| 9.4. Pagerinti sąlygas mokytis vaikams, turintiems specialiuosius poreikius. | Daugiau vaikų, turinčių specialiuosius poreikius mokysis mokykloje. Sumažės vaikų, turinčių specialiuosius poreikius ir nebaigusiu mokomojo kurso. | Ne mažiau kaip pusė mokytojų 2019 m. išklauso kursus apie darbą su vaikais, turinčiais spec. poreikius. Rekonstrukcijos metu mokyklos patalpos labiau pritaikomos vaikams su spec. poreikiais (įrengiamas liftas, patogūs tualetai). Ne mažiau kaip 10 procentų padidėja vaikų su specialiaisiais poreikiais skaičius. Bent 10 proc. daugiau vaikų, turinčių specialiuosius poreikius, baigia mokomąjį kursą. |
| 9.5. | | |

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

| |
|---|
| 10.1. Mokyklos pastato rekonstrukcijos komplikacijos gali trukdyti ugdymo procesui. |
| 10.2. |
| 10.3. |

(švietimo įstaigos savininko teises ir

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)